

УТВЕРЖДЕН

Учредительным договором

от \_\_\_\_\_

□

# УСТАВ

## **Некоммерческое партнерство**

### **“АССОЦИАЦИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ СЕРВИСНЫХ УСЛУГ ДЛЯ ПАССАЖИРОВ НА ТРАНСПОРТЕ”**

□

#### **1. □ □ ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Некоммерческая организация в форме некоммерческого партнерства «Ассоциация производителей услуг для пассажиров на транспорте» (далее – Ассоциация) является организацией, учрежденной по договору от 17 апреля 2003 г. на

основе добровольного имущественного взноса в целях координации предпринимательской деятельности

для максимального удовлетворения потребительского спроса в сервисных услугах

пассажиров на транспорте, консолидации усилий, представления и защиты интересов её участников, в том числе в государственных органах управления и контроля.

1.2. Ассоциация учреждена в соответствии с Федеральным законом от 12.01.96 г.

№ 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» юридическими лицами, указанными в пункте 1.1. Учредительного договора, в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке

1.4. Учредителями Ассоциации являются:

1.5. Ассоциация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.6. Ассоциация является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество, отражаемое на ее самостоятельном балансе, включая имущество, переданное ей участниками, счета в банках и других кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами, печать со своим наименованием, соответствующие штампы и бланки.

1.7. Ассоциация вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие реквизиты.

1.8. Правовое положение Ассоциации, права и обязанности её участников определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.9. Деятельность Ассоциации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.10. Ассоциация не является вышестоящим органом по отношению к входящим в ее состав членам и не вмешивается в их производственную и хозяйственную деятельность.

1.11. Ассоциация осуществляет свою деятельность на всей территории Российской Федерации и за её пределами.

1.12. Государство не несет ответственности по обязательствам Ассоциации. Ассоциация не несет ответственности по обязательствам государства.

1.13. Ассоциация не отвечает по обязательствам созданных ею юридических лиц.

1.14. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.15. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере и в порядке, предусмотренным ее Учредительным договором и настоящим Уставом.

1.16. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.17. Ассоциация может от своего имени заключать договора и контракты с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, совершать другие юридические действия в соответствии со своими задачами; может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права; нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.18. В Ассоциации разрабатываются и утверждаются правила внутреннего трудового распорядка, правила охраны труда и техники безопасности, ведения делопроизводства, иные документы, регламентирующие и устанавливающие порядок деятельности организации.

1.19. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством.

Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения некоммерческой организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции



представительства.

Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения некоммерческой организации, представляет ее интересы и осуществляет их защиту.

Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденных положений.

Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

Руководители филиала и представительства назначаются Генеральным директором и действуют на основании выданной им доверенности.

Филиал и представительство Ассоциации осуществляют свою деятельность от имени создавшей их Ассоциации.

Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

1.20. Ассоциация может создавать Комиссии по важнейшим направлениям деятельности.

1.21. Официальное наименование:

Полное наименование на русском языке:  
некоммерческое партнерство  
«Ассоциация производителей услуг для пассажиров на транспорте».

Полное наименование на английском языке:  
“TRANSPORT PASSENGER SERVICE ASSOCIATION”.

Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: "TPSA"

1.22. Местонахождение Ассоциации ее Генеральной дирекции :

Российская Федерация, г. Москва, Пакгаузное ш. д.1

1.21. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.22. Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Ассоциации. Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, это не является причиной приостановления действия остальных его положений. Недействительное положение должно быть заменено положением, допустимым в правовом отношении и близким по смыслу.

## **2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **2.1. Основной целью деятельности Ассоциации**

является защита прав и законных интересов её членов, координация их предпринимательской деятельности, консолидация усилий для достижения максимального удовлетворения потребительского спроса на сервисные услуги на базе изучения и внедрения современных технологий, справедливых условий конкуренции, создания благоприятных условий развития для производств.

2.2. Для достижения основной цели Ассоциация может выполнять следующие виды деятельности:

2.2.1 разработка рекомендаций по повышению эффективности деятельности производителей сервисных услуг и участие в их реализации;

2.2.2 изучение и распространение передового опыта производства сервисных услуг на транспорте, взаимодействия производителей с потребителями продукции;

2.2.3 объединение усилий в целях подготовки специалистов в области производства сервисных услуг на транспорте;

2.2.4 разработка и осуществление программ развития

рынка сервисных услуг на транспорте;

2.2.5 анализ технологий, оборудования и материалов, потребляемых для производства сервисных услуг на транспорте и выработка рекомендаций по их использованию;

2.2.6 представление членов Ассоциации в органах законодательной и исполнительной власти, в негосударственных и международных организациях по вопросам, входящим в ее компетенцию;

2.2.7 проведение независимой экспертизы (аудита) в области организации производства и реализации сервисных услуг на транспорте по запросу заинтересованных физических и юридических лиц;

2.2.8 разработка предложений по совершенствованию законодательной базы и нормативных правовых актов и документов, регулирующих деятельность производителей сервисных услуг для пассажиров на

транспорте;

2.2.9 развитие и формирование общенациональной индустрии и рынка сервисных услуг на транспорте в Российской Федерации;

2.2.10 формирование единых требований, позволяющих обеспечить конкурентоспособность отечественных производителей на рынке сервисных услуг на транспорте и обеспечивающих защиту интересов потребителей перед недобросовестными производителями и сомнительными по содержанию товарами и услугами;

2.2.11 оказание научной, правовой, информационной и практической помощи членам Ассоциации в осуществлении их прав при производстве сервисных услуг на транспорте;

2.2.12 Организация конгрессов, конференций, симпозиумов, выставок отечественных и иностранных

по вопросам, связанным с сервисными услугами на транспорте;

2.2.13 анализ состояния рынка сервисных услуг на транспорте и формирование единых требований к их качеству и оформлению; оказание помощи производителям сервисных услуг на транспорте в продвижении на региональные рынки России;

2.2.14 содействие членам Ассоциации в подготовке и сертификации производства сервисных услуг на транспорте и за счет этого создание условий для продвижения этих услуг на европейский и другие рынки мира;

2.2.15 разработка и внедрение знака качества продукции Ассоциации и за счет этого содействие росту потребительских свойств и эффективности оказания сервисных услуг на транспорте;

2.2.16 создание единой информационно-рекламной



базы по сервисным услугам на транспорте, оказание содействия в размещении научных статей;

2.2.17 усиление внутреннего контроля оказанием сервисных услуг на транспорте в тесном сотрудничестве с Союзом потребителей России вытеснение с рынка этих товаров сомнительного достоинства;

2.2.18 ведение реестра членов Ассоциации, выдача им свидетельств и удостоверений;

2.2.19 участие в разработке и реализации федеральных и региональных целевых программ развития рынка сервисных услуг на транспорте на основе передовых технологий и достижений науки;

2.2.20 содействие внедрению новых высокоэффективных разработок и достижений в области производства сервисных услуг на транспорте и для этих целей формирование специальных фондов;

2.2.21 формирование общественного мнения в пользу потребления сервисных услуг на транспорте;

2.2.22 выполнение иных видов деятельности, связанных с достижением уставных целей, которые не запрещены действующим законодательством.

На виды деятельности требующие специальных разрешений (лицензий), Ассоциация получает их в установленном порядке.

2.3. В целях обеспечения успешного выполнения своих задач Ассоциация имеет право:

2.3.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности;

2.3.2. Осуществлять владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением;

2.3.3. Учреждать средства массовой информации и вести издательскую деятельность;

2.3.4. Организовывать и проводить обучение специалистов в области услуг общественного питания и Ассоциации сервиса пассажиров на транспорте.

2.3. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность для достижения целей ее создания.

2.4. Ассоциация может осуществлять все виды внешнеэкономической деятельности в установленном законодательством порядке.

2.5. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие Ассоциации и сотрудничать в иной форме с международными общественными, кооперативными и иными организациями.

2.6. Ассоциация вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

3.1. Членами Ассоциации являются её Учредители и другие юридические лица, в неё вступившие в соответствии с требованиями настоящего Устава.

3.2. Членами Ассоциации могут стать любые юридические лица, в том числе иностранные, признающие ее Устав и положения Учредительного договора, обладающие достаточной компетенцией в сфере деятельности Ассоциации.

Учредители и другие члены Ассоциации, вступившие в нее после создания, пользуются одинаковым объемом прав.

3.3. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

3.4. Участие в деятельности Ассоциации не обязывает ее членов к установлению взаимных коммерческих связей.

3.5. Члены Ассоциации не вправе передавать свои права третьей стороне без согласия Правления.

3.6. Члены Ассоциации вправе безвозмездно пользоваться ее услугами.

3.7. Вкладом члена Ассоциации могут быть здания, сооружения, оборудование и другие материальные ценности, ценные бумаги, права пользования природными ресурсами, зданиями, сооружениями и оборудованием, а также иные имущественные права, в том числе и на интеллектуальную собственность, денежные средства в российской и иностранной валюте.

3.8. Члены Ассоциации имеют право:

-участвовать в управлении деятельностью Ассоциации, в порядке, установленном настоящим Уставом;

-вносить на рассмотрение руководящих органов Ассоциации предложения по вопросам её деятельности и участвовать в обсуждении этих вопросов;

-получать в установленном порядке сведения, касающиеся деятельности Ассоциации, состояния ее имущества и доходах;

-пользоваться ее услугами на безвозмездной основе;

-принимать участие в программах и проектах Ассоциации;

-с разрешения Правления использовать атрибуты и символику Ассоциации.

3.9. Члены Ассоциации обязаны:



-соблюдать положения учредительных документов и следовать всем соответствующим настоящему Уставу решениям руководящих органов Ассоциации;

-исполнять принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к Ассоциации и ее членам;

-активно участвовать в работе Ассоциации и тех ее органов, в которые они избраны;

-своевременно, не позднее двух месяцев после принятия решения на Общем собрании, вносить вступительные и ежегодные членские взносы, установленные на этом собрании;

-не разглашать конфиденциальные сведения, касающиеся деятельности воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб законным интересам Ассоциации и ее членам.

3.10. Члены Ассоциации несут субсидиарную

ответственность по ее обязательствам при недостаточности имущества и собственных средств Ассоциации в пределах своего членского годового взноса текущего календарного года.

3.11. Члены Ассоциации подразделяются на две категории - действительные и ассоциированные члены:

3.11.1. Действительные члены обладают всеми правами, предусмотренными настоящим Уставом;

3.11.2. Ассоциированные члены - это участники Ассоциации, ограниченные по решению Правления в своих правах за неуплату в установленные сроки членских взносов. Данное решение утверждается на Общем собрании.

За ассоциированными членами сохраняется право на участие во всех мероприятиях, проводимых Ассоциацией. Они могут участвовать в обсуждении вопросов и дискуссиях, отстаивать свою точку зрения и позицию, вносить предложения и рекомендации, получать информацию о деятельности Ассоциации и ее руководящих органов.

Ассоциированный член не имеет права голоса в принятии решений Общего собрания, его представители не могут избирать и быть избранными в органы

управления и контрольные органы Ассоциации и представлять ее интересы в государственных и общественных Ассоциациях, пользоваться услугами, оплаченными из бюджета Ассоциации.

3.11.3. Представитель члена Ассоциации, не внесшего обязательные взносы в установленный срок, являющийся членом управленческого или контрольного органа Ассоциации должен быть временно выведен из состава Правления вплоть до оплаты членских взносов. Это требование распространяется и на Президента, обязанности которого в указанном случае временно исполняет один из членов Правления, выбранный большинством голосов на заседании Правления.

Если член Ассоциации, представитель которого является членом Правления, не вносит обязательные

взносы в течении 60 дней после установленного срока, то Правление принимает решение о выводе указанного представителя из числа членов Правления, которое утверждается на Общем собрании.

3.11.4. Перевод из действительных членов в ассоциированные и из ассоциированных в действительные осуществляется в порядке, определяемом Правлением и по его решению. Сведения об этом заносятся в реестр членов Ассоциации.

## **4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЁМА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

### **И ВЫХОДА ИЗ НЕЁ**

4.1. Прием в Ассоциацию осуществляется по письменному заявлению юридического лица, принявшего в установленном законодательством порядке решение о вступлении в Ассоциацию.

4.2. Для приема в члены Ассоциации кандидат должен быть юридическим лицом, зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке или признаваемым на её территории таковым (для иностранных юридических лиц) и обладать достаточной компетенцией в сфере ее деятельности.

4.3. Для вступления в Ассоциацию юридическое лицо представляет в Правление письменное заявление о приеме и рекомендации двух действительных членов Ассоциации.

Правление рассматривает вопрос о приеме нового члена и принимает по нему решение, которое затем утверждается Общим собранием с занесением в реестр членов Ассоциации.

4.4. Новый член утверждается с согласия 3/4 (трех четвертых) голосов действительных членов Общего собрания.



4.5. При вступлении уплачивается вступительный и членский (ежегодный) взносы.

4.6. Средства переводятся на расчетный счет Ассоциации в течение 60 (шестидесяти) банковских дней с момента утверждения его членства Общим собранием.

4.7. Вступительный взнос участника может быть принят Правлением в виде имущественного вклада путем передачи на баланс Ассоциации основных средств по их номинальной стоимости.

В месячный срок должны быть поданы документы на переоформление имущественных прав на материальные ценности и т.д., если вклад нового члена вносится в соответствии с п. 3.7. настоящего Устава.

4.8. Размер и сроки ежегодного взноса членов Ассоциации определяется на заседании Правления и утверждается на Общем собрании.

4.9. По решению Правления членам Ассоциации, не имеющим необходимых материально-финансовых ресурсов, может быть уменьшен установленный Общим собранием размер членских (ежегодных ) взносов. Это решение должно быть одобрено на последующем Общем собрании на общих основаниях.

4.10. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из неё по окончании финансового года. Для этого должен письменно уведомить Правление о своем решении о выходе из Ассоциации.

При выходе члена из Ассоциации его имущественные вклады и денежные взносы в Ассоциацию ему не возвращаются.

4.11. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению Общего собрания если он:

·не соблюдает положений учредительных документов;

·не уплачивает членские ежегодные взносы;

·не принимает участия в работе Ассоциации;

- не выполняет решений Правления и Общего собрания;

- если его деятельность противоречит целям и задачам Ассоциации.

В отношении прав и ответственности исключенного члена применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации (в соответствии с п.4.10. настоящего Устава).

## **5. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ**

□

5.1. Имущество Ассоциации формируется Учредителями при ее создании.

5.2. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

5.3. Ассоциация может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

5.4. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.5. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной

и иных формах являются:

·учредительные взносы, вступительные взносы и иные поступления от членов Ассоциации;

·ежегодные членские взносы членов Ассоциации;

·предпринимательская деятельность Ассоциации;



· добровольные имущественные взносы и пожертвования;

· дивиденды, получаемые по вкладам Ассоциации;

· кредиты банков и других кредиторов;

· дополнительные взносы членов Ассоциации на конкретные целевые программы;

·доходы от ценных бумаг, реализуемых в установленном порядке;

·доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

·другие, не запрещенные законом поступления.

5.6. Бюджет Ассоциации, определяющий величину и источники поступлений, а также размеры и статьи

расходов, ежегодно формируются Правлением и утверждаются Общим собранием.

5.7. Для восполнения временного недостатка оборотных средств Ассоциация имеет право пользоваться краткосрочными кредитами банка, временной финансовой помощью других юридических лиц и т.д. в соответствии с действующим законодательством.

5.8. Ассоциация имеет право продавать и передавать организациям, учреждениям и гражданам, а также обменивать, сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование либо займы закрепленное за ней имущество, а также списывать это имущество с баланса в порядке, определяемом Правлением, если иное не предусмотрено действующим

законодательством Российской Федерации.

5.9. По решению Правления для обеспечения деятельности Ассоциации, финансирования программ развития, научно-технических программ и для других целей могут создаваться резервный и другие фонды.

Распределение средств по этим фондам определяется Правлением.

5.10. Полученная Организацией прибыль не подлежит

распределению между ее Участниками.

5.11. Члены Ассоциации не обладают обособленными правами на ее имущество.

5.12. Имущество Ассоциации отражается на ее балансе, составляемом в порядке, установленном действующим законодательством.

5.13. Ассоциация является собственником имущества и средств, переданных ей участниками и приобретенных

ею в собственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.14. Все доходы Ассоциации, в том числе полученные от участия деятельности юридического лица, учредителем или участником которого она является, могут быть использованы исключительно для достижения целей, определенных настоящим Уставом, и не подлежат распределению между членами Ассоциации в качестве доходов.

5.15. Имущество и средства Ассоциации используются только в уставных целях. Имущество, в том числе денежные средства, переданные Ассоциации для целевого использования, расходуются строго по назначению.

## **6.ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ**

□

6.1. Органами управления Ассоциации являются:

·Общее собрание членов Ассоциации;

·Правление Ассоциации, возглавляемое Президентом Ассоциации – Председателем

Правления Ассоциации;

·Генеральная дирекция, возглавляемая Генеральным директором.



·Дирекция филиалов и представительств ( при их создании и регистрации в установленном порядке ).

## 6.2. Общее собрание членов Ассоциации.

Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (в тексте – Общее собрание). На Общем собрании каждый член Ассоциации имеет один голос. Интересы члена Ассоциации имеет право представлять его руководитель или лицо, имеющее доверенность установленного образца (уполномоченный представитель).

Общее собрание полномочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

6.3. Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

6.4. На Общем собрании могут рассматриваться любые вопросы деятельности Ассоциации, включенные в повестку дня.

6.5. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

6.5.1 внесение изменений в Устав Ассоциации;

6.5.2 определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации принципов формирования и использования ее имущества;

6.5.3 выборы (перевыборы) членов Правления, Президента Ассоциации;

6.5.4 назначение Генерального директора Ассоциации досрочное прекращение его полномочий;

6.5.5 утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

6.5.6 утверждение финансового плана Ассоциации

внесение в него изменений;

6.5.7 создание филиалов и открытие представительств  
Ассоциации

;

6.5.8 создание других некоммерческих организаций и  
участие Ассоциации в других организациях;

6.5.9 утверждение решения Правления о вступлении в Ассоциацию новых членов и исключения ее членов;

6.5.10 утверждение Ревизионной комиссии и досрочное прекращение ее полномочий;

6.5.11 утверждение размеров, форм и порядка внесения вступительного, ежегодного членского и целевых взносов;

## 6.5.12 реорганизация и ликвидация Ассоциации.

К исключительной компетенции Общего собрания относится решение вопросов по п.п. 6.5.1., 6.5.2., 6.5.3., 6.5.4., 6.5.12.

6.6. Общее собрание вправе принимать решения, если на нем присутствуют не менее 50% (половины) действительных членов Ассоциации согласно реестра членов Ассоциации.

Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих и имеющих право голоса, за исключением вопросов, предусмотренных пунктами 6.5.1., 6.5.4., 6.5.10.

□

решение по которым принимается  $2/3$  (двумя третями) голосов. Решение по вступлению и исключению члена Ассоциации

, выборы членов Правления и Президента, а также решение о реорганизации или ликвидации Ассоциации

, принимается  $3/4$  (тремя четвертями) голосов.

Процедура голосования определяется Общим собранием.

Если на Общем собрании присутствуют менее 50%



(половины) действительных членов Ассоциации, согласно реестра членов Ассоциации, то объявляется повторное собрание, но не позднее, чем через 30 (тридцать) дней после несостоявшегося. Повторное Общее собрание является правомочным независимо от количества присутствующих действительных членов Ассоциации.

6.7. Заседания Общего собрания могут быть очередными и внеочередными.

6.7.1. Очередные заседания Общего собрания созываются не реже одного раза в год для рассмотрения и утверждения основных направлений деятельности и других вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания.

Собрание ведет Президент, а в его отсутствии председательствующий из числа членов Правления, избираемый на каждом заседании.

6.7.2. Время и место проведения Общего собрания определяются Правлением.

Сроки очередного Общего собрания вместе с его предварительной повесткой объявляются Правлением письменно каждому члену или в печатном органе Ассоциации не позднее 30 (тридцати) дней до дня его

проведения. О приглашении и окончательной повестке дня заседания Общего собрания Правление доводит до сведения каждого участника не позднее чем за 21 (двадцать один день) до Общего собрания.

6.7.3. Внеочередные заседания Общего собрания созываются по требованию:

·Ревизионной комиссии;

·не менее 1/3 (одной трети) числа членов Ассоциации;

·Президента;

·2/3 (две трети) состава Правления;

·Генерального директора.

6.7.4. Внеочередное заседания Общего собрания и повестка дня объявляются путем рассылки письменного сообщения (заказное письмо, факс) каждому члену Ассоциации.

6.8. В заседании Общего собрания могут участвовать и выступать на нем, кроме уполномоченного представителя члена Ассоциации, другие его сотрудники, не имеющие права голоса и подачи официальных заявлений. Эти сотрудники должны быть заявлены участником за 14 (Четырнадцать) дней до проведения Общего собрания.

6.9. Президент Ассоциации.

Высшим должностным лицом Ассоциации является Президент Ассоциации (в тексте – Президент).

6.9.1. Президент избирается Общим собранием сроком на 3 (Три) года и в своей деятельности подотчетен Общему собранию. Допускается повторное избрание Президентом.

6.9.2. Президент является Председателем Правления Ассоциации.

### 6.9.3. Президент Ассоциации вправе:

- председательствовать на Общих собраниях, подписывать принятые на них решения;

- назначать секретаря Общего собрания;

- от имени Ассоциации заключать трудовые договора с Генеральным директором;

·приостанавливать действие спорного решения  
Правления и выносить этот вопрос на рассмотрение  
Общего собрания;

·представлять Ассоциацию в международных  
организациях;

·созывать Правление, осуществлять руководство его  
деятельностью;



·председательствовать на заседании Правления, вести его и подписывать принятые им решения.

Не реже одного раза в год Президент отчитывается перед Общим собранием о результатах деятельности Правления.

## 6.10. Правление Ассоциации.

Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации в период между Общими собраниями является Правление Ассоциации (в тексте – Правление).

6.10.1. Правление правомочно решать любые вопросы деятельности Ассоциации, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания.

6.10.2. Правление избирается Общим собранием сроком на 3 (три) года в количестве определенном Общим

собранием.

6.10.3. Ассоциация не в праве осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

6.10.4. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Правление считается правомочным, если на его заседании присутствуют не менее  $2/3$  (две трети) его

ЧЛЕНОВ.

Решения Правления принимаются простым большинством голосов. При равном числе голосов решающим является голос Президента. Процедура голосования определяется Правлением.

6.10.5. Внеочередное заседание Правления созывается по требованию:

•Ревизионной комиссии;

·Президента;

·Генерального директора;

·не менее 1/3 (одной трети) членов Правления.

6.10.6. Любой член Правления имеет право сложить с себя свои полномочия, предупредив об этом Правление в письменной форме не менее чем за 30 (тридцать) дней.

6.10.7. По решению Правления его члены, не принимающие участие в его работе и (или) утратившие связь с юридическим лицом, которое они представляли в момент избрания, могут быть выведены из состава Правления.

6.10.8. Порядок временного вывода и исключения члена из состава Правления определен в п. 3.13.3. настоящего Устава.

## 6.11. Генеральная дирекция.

□

6.11.1. Непосредственное управление текущей деятельностью Ассоциации в соответствии с планами работ и финансирования, утвержденными Правлением, осуществляет Генеральная дирекция.

6.11.2 Правление □ может принять решение о передаче части принадлежащих ему полномочий Генеральной дирекции, если это не противоречит действующему законодательству.

6.11.3 Порядок выполнения Генеральной дирекцией своих функций определяется ею самостоятельно в рамках, устанавливаемых Правлением.

6.11.4 Генеральная дирекция осуществляет текущую деятельность Ассоциации, финансовую, хозяйственную и другую уставную деятельность по обеспечению достижения целей и задач Ассоциации в соответствии с решениями Общего собрания и Правления.

6.11.5. Генеральную дирекцию возглавляет Генеральный директор, утвержденный на Общем собрании. Впервые кандидатуру Генерального



директора утверждают на Учредительном собрании Ассоциации (п. 12.2. Учредительного договора Ассоциации).

Генеральный директор:

·осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации;

·проводит повседневную работу для реализации решений Общего собрания и Правления и не реже двух

раз в год отчитывается перед Правлением о проделанной работе;

·без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях предприятий, организациях и государственных органах и учреждениях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

·принимает решения о предъявлении претензий и исков от имени Ассоциации к организациям и гражданам в Российской Федерации и за ее пределами в соответствии с действующим законодательством;

·заключает договоры, выдает доверенности, совершает сделки и иные юридические действия;

·распоряжается имуществом Ассоциации для обеспечения его текущей деятельности в пределах, установленных настоящим Уставом;

·утверждает положения о филиалах и представительствах Ассоциации, назначает руководителей этих структур, выдает им доверенности;

- руководит работой Генеральной дирекции, утверждает штаты, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Ассоциации, заключает с ними трудовые договоры;

- осуществлять координационные и контрольные функции в Комиссиях Ассоциации;

- разрабатывает должностные инструкции работников Ассоциации, знакомит их с условиями труда;

·распределяет обязанности между работниками Ассоциации и применяет к ним меры поощрения и налагает на них взыскания;

·открывает в банках счета Ассоциации, имеет право первой подписи под финансовыми документами;

·организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Ассоциации  
;

- утверждает смету, издает приказы, утверждает правила внутреннего распорядка и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации

;

- распоряжается имуществом Ассоциации в пределах, установленных Правлением;

- совершает сделки и иные юридические действия,

координирует деятельность филиалов и представительств;

·обеспечивает выполнение планов деятельности Ассоциации;

·назначает и освобождает от должности главного бухгалтера;

·организует совместно с главным бухгалтером контроль за ведением бухгалтерского учета и отчетности в

Ассоциации;

·выполняет другие функции, необходимые для достижения целей деятельности Ассоциации

и обеспечения ее нормальной работы, в соответствии с действующим законодательством и Уставом Ассоциации.

6.12. Генеральный директор является членом Правления по должности.



6.13. Генеральный директор не реже двух раз в год отчитывается перед Правлением о проделанной работе.

6.14. По поручению Генерального директора или в период его отсутствия его обязанности исполняет заместитель Генерального директора Ассоциации.

6.15. Права и обязанности, размеры оплаты труда Генерального директора определяются трудовым договором, заключаемым им с Ассоциацией.

Трудовой договор с Генеральным директором заключается на срок до трех лет с возможным последующим его перезаключением.

Трудовой договор с Генеральным директором от имени Ассоциации подписывается Президентом.

6.16. Генеральный директор может не являться представителями члена Ассоциации.

## **7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ**

7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионной

комиссией. Порядок деятельности Ревизионной комиссией утверждается Общим собранием.

7.2. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием в составе Председателя и двух её членов из числа кандидатур, предложенных Правлением сроком на 2 (Два) года.

7.3. Ревизионная комиссия проводит плановые ревизии перед созывом очередного Общего собрания, по поручению Общего собрания или Правления, по собственной инициативе, внеплановые ревизии проводятся по требованию 1/3 (Одной трети) членов Ассоциации.

Заседания Ревизионной комиссии протоколируются.

7.4. Члены Ревизионной комиссии вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления необходимой информации, документов или личных объяснений.

7.5. Годовой отчет и баланс представляется Общему собранию только с заключением Ревизионной комиссии.

7.6. Ревизионная комиссия обязана потребовать созыва внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания, если возникла серьёзная угроза интересам Ассоциации или выявлены злоупотребления должностных лиц.

7.7. Ревизионная комиссия докладывает о результатах своих проверок Правлению, а в период между его заседаниями - Президенту.

7.8. Членами Ревизионной комиссии не могут быть члены Правления и работники Генеральной дирекции.

7.9. Председатель Ревизионной комиссии участвует на заседаниях Правления.

7.10. Представитель члена Ассоциации, не внесшего обязательные взносы в установленный срок, являющийся членом Ревизионной комиссии, должен быть временно выведен из её состава вплоть до оплаты членских взносов.

7.11. Правление вправе принять решение о замене члена Ревизионной комиссии на представителя другого члена Ассоциации, с последующим утверждением этого решения на Общем собрании с учетом требований настоящего Устава, в случаях если член Ассоциации, представитель которого является членом Ревизионной комиссии:

·добровольно выходит из Ассоциации;

·исключается из ее членов;

·не внес обязательные взносы в течении 60 дней после установленного срока. □

□

## **8. □ □ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

□

8.1. Представители членов Ассоциации, члены Правления и сотрудники Ассоциации, в соответствии с данным Уставом, обязаны сохранять строгую конфиденциальность о технической, финансовой, коммерческой и другой информации, касающейся деятельности Ассоциации, а также членов Ассоциации.



8.2. Передача информации третьим лицам, ее опубликование или разглашение в иных формах, в том числе в течении 5 (Пяти) лет после выхода из Ассоциации, осуществляется только с согласия её Правления.

8.3. Перечень информации, не подлежащий разглашению, определяется Правлением.



9.2. Заинтересованность в совершении Ассоциацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и

Ассоциации

.

9.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать

возможности Ассоциации или

допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами

Ассоциации

.

9.4. Под термином "возможности Ассоциации" в настоящем Уставе понимаются принадлежащие

Ассоциации

имущество, имущественные и неимущественные права, информация о деятельности

Ассоциации

, имеющая для нее ценность.

9.5. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Правлением.

9.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере убытков, причиненных Ассоциации  
Ассоциации  
. Если убытки причинены Ассоциации  
Ассоциации  
несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед ней является солидарной.

## **10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ В АССОЦИАЦИИ**

□

10.1. Финансовый год начинается 1 января и заканчивается 31 декабря. Проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляются Ревизионной комиссией и государственными контролирующими органами в пределах их компетенции. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации в установленном в Российской Федерации порядке представляется налоговой инспекции.

10.2. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Генерального директора и главного бухгалтера Ассоциации, компетенция которого определена действующим законодательством.

10.3. Годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации и баланс составляются Генеральным директором и с заключением Ревизионной комиссии представляются на утверждение Правления, заседание которого созывается не позднее, чем через три месяца после окончания финансового года.

10.4. Организация документооборота в Ассоциации, в ее филиалах и представительствах устанавливается Генеральным директором.

10.5. Ассоциация и её должностные лица несут ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по

личному составу и др.).

10.6. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Ассоциации.



## **10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕОБРАЗОВАНИЕ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ**

11.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

11.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

11.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме

присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

11.4. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации Ассоциации организации и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной Ассоциации осуществляются в порядке, установленном законом о государственной

регистрации юридических лиц.

11.5. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, фонд, автономную некоммерческую организацию.

11.6. При преобразовании Ассоциации в вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной некоммерческой организации в соответствии с передаточным актом.

11.7. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации,

Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

11.8. Правление Ассоциации назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

11.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде.

11.10. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два

месяца со дня публикации о ликвидации  
Ассоциации

.

11.11. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

11.12. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Правлением по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

11.13. Если имеющиеся у ликвидируемой Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

11.14. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов пятой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

11.15. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Правлением по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

11.16. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана.

11.17. Ликвидация считается завершенной, а Ассоциация прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11.18. При реорганизации и прекращении деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела, учетные карточки, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивный фонд Российской Федерации. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

11.19. Ассоциация в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).

## **12. АССОЦИАЦИЯ И ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ**

12.1. В соответствии с п. 1. ст. 31. Федерального закона «О некоммерческих организациях» органы государственной власти и органы местного самоуправления в пределах своей компетенции могут оказывать Ассоциации экономическую поддержку в различных формах, в том числе:

предоставление в соответствии с законодательством льгот по уплате налогов, таможенных и иных сборов и платежей в целях охраны здоровья граждан;



предоставление Ассоциации иных льгот, в том числе полное или частичное освобождение от платы за пользование государственным и муниципальным имуществом;

размещение на конкурсной основе государственных и муниципальных социальных заказов;

предоставление в соответствии с законом льгот по уплате налогов гражданам и юридическим лицам, оказывающим Ассоциации материальную поддержку.

12.2. Вмешательство в административную и хозяйственную деятельность Ассоциации со стороны государственных, общественных и других организаций не допускается, если это не обусловлено их правами по осуществлению контроля и ревизии согласно действующему законодательству.

## **13. ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

## УСТАВЕ АССОЦИАЦИИ

□ □

13.1. Изменения в Устав вносятся по решению Общего Собрания.

13.2. Государственная регистрация изменений учредительных документов Ассоциации осуществляется в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

13.3. Изменения учредительных документов Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.